



# PROTOCOLO SANITARIO



VIGENTE A PARTIR DEL 28 DE NOVIEMBRE DEL 2022

El liceo franco-nicaragüense homologado por la AEFÉ en el contexto actual de la pandemia ha elaborado el siguiente protocolo validado por las instancias del establecimiento. Esto es para garantizar la seguridad de la salud de los alumnos, el personal y las familias.

❖ **Nuestra meta:**

- Garantizar la continuidad pedagógica (de acuerdo con nuestro convenio) mientras se preserva la seguridad de la salud de toda la comunidad educativa.

❖ **Nuestros objetivos:**

- Garantizar la seguridad sanitaria.
- Lograr que todos se apropien de las reglas del protocolo.
- Garantizar la continuidad pedagógica de todos los alumnos, con la coexistencia de los 2 modos de enseñanza (presencial y a distancia).

❖ **Nuestros medios:**

- Desarrollo de conductas adecuadas: comunicación de éstas, capacitación para aplicarlas, apropiación de éstas en la escuela y en la vida personal.
- Seguimiento al protocolo para la aplicación de las recomendaciones.

## Plan de comunicación

Se enviará un protocolo a todos los miembros de la comunidad educativa.

Se sigue informando puntualmente a través de correos (a padres, profesores).

## Recomendaciones para una conducta apropiada

1. Aplicación de las medidas sanitarias.
2. Mascarilla voluntaria para toda la comunidad educativa. En casos especiales, se hará uso parcial según indicaciones médicas.
3. Limpieza y desinfección de los locales y del material periódicamente y ventilación de los locales.

1. **Aplicación de las medidas sanitarias**

Las medidas sanitarias mencionadas a continuación deben aplicarse en todo momento, en todas partes y por todos:

- Lavarse las manos muy a menudo con agua y jabón durante al menos 30 segundos (al entrar al liceo, si hay un cambio de aula, antes de comer, después de ir al baño, antes de salir del colegio, antes y después de recreo).

## 2. **Limitar la mezcla de alumnos**

- Las llegadas y salidas siguen un protocolo para limitar al máximo la agrupación de alumnos y/o padres.

## 3. **Limpieza, desinfección de los locales y del material y ventilación de los locales**

- La limpieza de los pisos, de las superficies más frecuentemente tocadas por los alumnos y el personal en las aulas y otras áreas comunes (como las manijas de las puertas) se lleva a cabo sistemáticamente todos los días con alcohol, agua y jabón.
- Las aulas, así como todos los demás locales ocupados durante el día, se ventilan por la mañana antes de que lleguen los alumnos y durante las clases.

## Organizaciones

### ❖ **Desde la casa:**

Es imperativo que se respeten ciertas normas como:

- Vigilar los posibles síntomas antes de ir a la escuela (la temperatura debe ser inferior a 37,5°C).
- En caso de aparición de síntomas relacionados con el Covid-19 y/o procesos respiratorios en el alumno o su familia (gripe, tos, dolor de garganta, dolor de cabeza, dolores musculares, pérdida del gusto, por ejemplo), no asistir a la escuela e informar a Vida escolar.
- En caso de presentar diarrea aguda, cefalea, náuseas, fiebre, etc. No asistir a la escuela y avisar a Vida escolar.

### ❖ **Para el transporte:**

Lo más adecuado es el uso de vehículos individuales, que los padres traigan a sus hijos.

Si se utiliza el transporte escolar, los transportistas deben desinfectar los asientos y la parte interior del microbús.

### ❖ **Entrando en el establecimiento: a las 6h45**

#### a) **La entrada por el Portón principal:**

- Todos los alumnos de preescolar, primaria y secundaria ingresan por este portón.
- Los adultos acompañantes dejarán a sus hijos en la entrada en función de las marcas en el piso salvo para los acompañantes de los alumnos de preescolar quienes podrán llevar a los niños hasta su aula.
- En el parqueo, las marcas en el piso guían el flujo de las entradas.

#### b) **Entrada por el portón 2:**

- Por este portón ingresarán únicamente los alumnos que lleguen en buses de recorrido escolar.
- En la entrada: lavado de manos.
- Seguir marcas para ir a cada clase.

### **Pasos a seguir:**

- Un guardia de seguridad organiza la circulación de los vehículos.
- Un vigilante recibe a los alumnos en la entrada del portón.

- Una persona de vida escolar está en el portón garantizando el orden y la organización del mismo.
- Los alumnos se lavan las manos en el lavamanos indicado bajo supervisión de Vida Escolar.
- Los alumnos deben ir directamente a sus aulas donde los recibe su profesor.

**c) La entrada del personal al parqueo interior:**

- Acceso restringido para los usuarios.
- Una vez que su vehículo está **estacionado de retroceso**, la persona se lava las manos

❖ **Salida del establecimiento: a las 12h15**

- **Portón Principal (1)**

Todos los alumnos que se van en transporte privado, salen por este portón.

Una persona de vida escolar está fuera y un agente de seguridad llama a los alumnos por el megáfono.

- **Portón 2**

Por este portón saldrán únicamente los alumnos que se vayan en buses de recorrido escolar.

❖ **Salida del establecimiento: a las 16h**

Todos los alumnos salen por el portón principal incluyendo los de recorrido escolar.

❖ **Organización de las aulas:**

- En primaria, cada nivel tiene su aula y cada alumno tiene su lugar
- Respetar las zonas entre primaria y secundaria (a un lado u otro del espacio verde).
- Un recordatorio de las medidas sanitarias se hace regularmente.
- Las mochilas quedan afuera de la clase. Se deben utilizar los colgadores.
- Los alumnos deben traer su espray personal (alcohol de 70% mínimo).
- Se usan abanicos, se abren las ventanas y las puertas.
- Instalamos fuentes de agua y un pichel para cada sala. En primaria, los profesores se encargan de llenar los pichetes y de servir a los alumnos.

❖ **Los baños:**

- Cada nivel tiene su área de baño definido que tiene que respetar.
- La espera se hace afuera.

❖ **Lavamanos fuera de los baños:**

- Cada área de lavamanos está destinada a usuarios específicos.

❖ **El laboratorio de ciencias:**

- Después de cada clase, un personal de servicio hace la limpieza de los materiales, gabachas y herramientas utilizadas en los trabajos prácticos.

- ❖ **Tiempos de pausa:**  
Reemplazan los recreos colectivos (para evitar la mezcla entre alumnos) y serán organizados de la siguiente manera:
  - Para secundaria: se limitan al espacio a diferentes espacios abiertos bajo supervisión de Vida escolar.
  - Para primaria: las pausas están organizadas de manera escalonada y en diferentes lugares del liceo bajo la supervisión de los profesores.

## Gestión de los casos que presentan una sospecha de COVID-19

- ❖ **Desde la casa**
  - En caso de síntomas de sospecha de COVID- 19, el alumno o el miembro del personal del liceo no puede venir al liceo. Debe avisar a la CPE y la doctora hace un seguimiento diario con la familia (vía telefónica) y evalúa la situación hasta la reintegración al liceo.
  - En caso de COVID- 19 confirmado, el alumno o el miembro del personal del liceo no puede venir al liceo durante 7 días. La doctora hace un seguimiento diario con la familia (vía telefónica) y evalúa la situación hasta la reintegración al liceo.
  - En caso de síntomas de sospecha de COVID- 19 confirmado de un familiar de un alumno, la familia debe avisar al Liceo (CPE-Dirección). La doctora hace un seguimiento diario (vía telefónica) y evalúa la situación hasta la reintegración al liceo.
  
- ❖ **Desde el colegio**
  - Si un niño presenta síntomas (fiebre...) durante el horario escolar, los padres serán informados inmediatamente y deben venir a recogerlo. El niño será atendido en la enfermería.
  - En caso de COVID-19 confirmado por el médico tratante, el regreso del alumno está condicionado por un certificado del médico que se entrega al médico de la escuela quien lo notifica. El alumno tiene que presentar su autorización para volver a clases presenciales a Vida escolar.
  - Las mismas medidas se aplican al personal.
  - En caso de COVID- 19 confirmado de un alumno o miembro del personal del liceo:
    - Se deberá informar a los padres para que vengán por el alumno y si fuese miembro del personal se debe también retirar del liceo.
    - Todo reintegro postratamiento deberán presentar certificado médico o informar de la prolongación de su reposo.

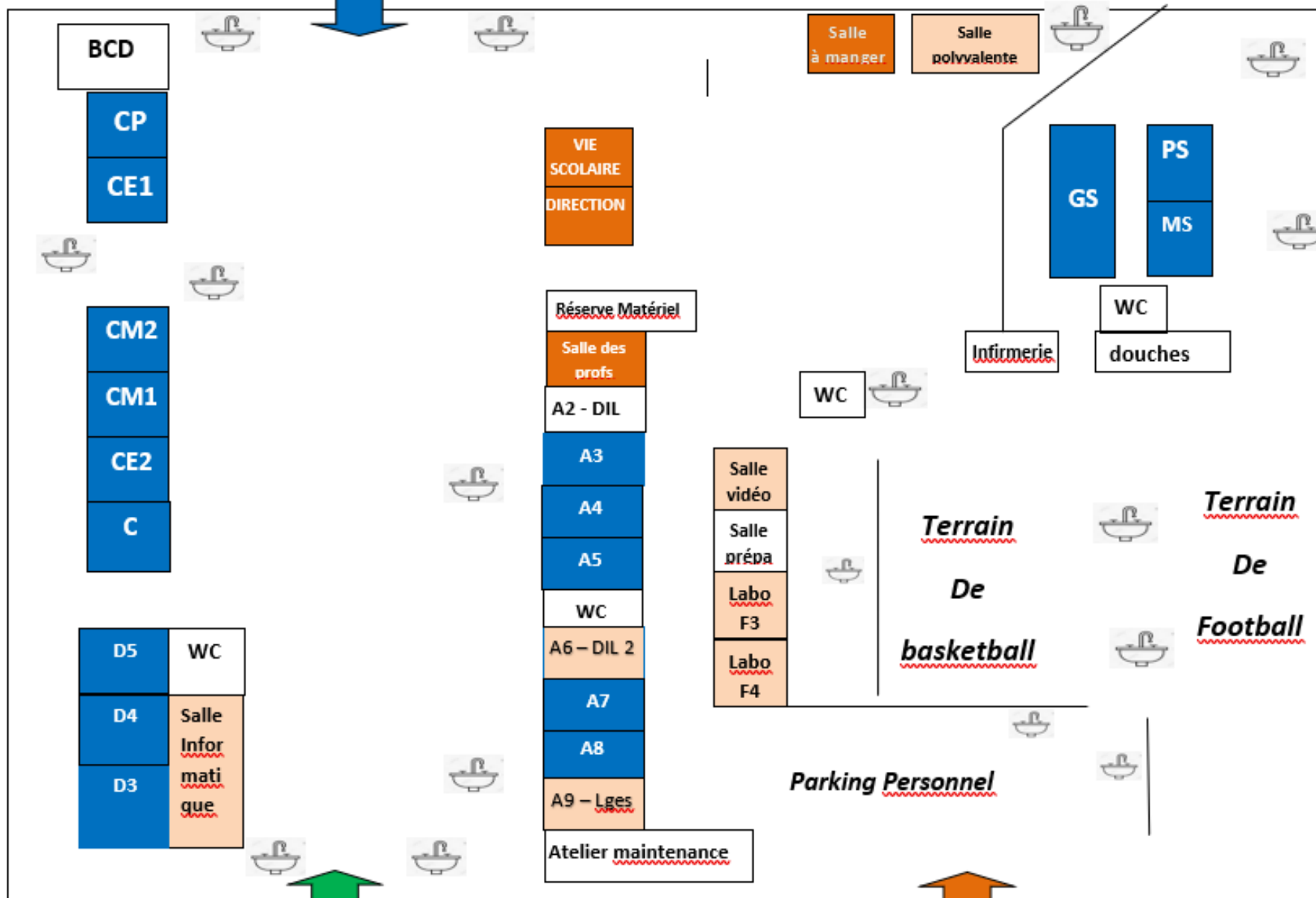
**Nota:** Los cambios a este protocolo podrán ser valorados y/o validados según el nuevo contexto nacional y mundial, el cual será informado a través de las debidas instancias sanitarias del colegio.

El agente de salud (enfermería) deberá obligatoriamente usar mascarilla en espacios cerrados. En espacios abiertos, la mascarilla será opcional.



**ENTRÉE PRINCIPALE:  
PRIMAIRE/SECONDAIRE**

**CIRCUITS D'ENTRÉE ET SORTIE**



**ENTRÉE 2:  
TRANSPORT SCOLAIRE**

**ENTRÉE 3:  
PERSONNEL**