



Enseignant en contrat local

Présentation du poste	
<p>Le Lycée franco-nicaraguayen de Managua accueille 220 élèves de plusieurs nationalités de la Petite Section à la Terminale. Il est homologué par le Ministère français de l'Éducation nationale et appartient au réseau AEFÉ (Agence de l'Enseignement Français à l'Étranger) qui compte 390.000 élèves scolarisés au sein de 567 établissements répartis dans 138 pays.</p>	
Nature du poste	Enseignant. Poste à temps plein en contrat local (18h/semaine)
Autorité fonctionnelle	Proviseur
Missions	<ul style="list-style-type: none"> - Dispenser un enseignement en cohérence avec le programme français et nicaraguayen quand nécessaire (espagnol et histoire nicaraguayenne) et tenant compte du projet d'établissement et du règlement intérieur de l'établissement - Appliquer quotidiennement le contrôle de présence des élèves - Evaluer les élèves et remplir tous les documents rendant compte de leurs résultats - Participer aux réunions contribuant à l'évaluation et à ses comptes-rendus (conseils de classe, rencontres parents professeurs, RDV individuels avec responsables d'élèves) - Participer aux réunions de travail : journées de pré-rentree- réunions d'informations, aux examens en entraînement et en temps réels. - Accueillir les visites du chef d'établissement, d'inspecteurs, de conseillers pédagogiques ou de formateurs contribuant à une formation ou une évaluation - Assumer l'organisation des activités pédagogiques proposées - Participer aux actions de sécurité dans l'établissement et les favoriser - Pratiquer une pédagogie différenciée adaptée à un public d'élèves hétérogène - Contribuer aux actions en faveur d'une école inclusive en participant aux réunions concernant les EBEP (élèves à besoins éducatifs particuliers) et par l'application des adaptations mises en place (PPRE, PAI, PAP, PPS.)
Situation de travail	
Obligations de service	<p>Exercer ses missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dans le respect de l'emploi du temps : ponctualité-assiduité - justificatif en cas d'absence - En conformité avec le contrat de travail et en cohérence avec la convention collective et la législation nicaraguayenne - En conformité avec les recommandations du ministère de l'éducation nationale, de l'AEFE, de l'Ambassade de France et du MINED - En appliquant la charte de la laïcité. Observer une neutralité politique et religieuse et un devoir de réserve - En adoptant une tenue vestimentaire correcte - En prenant la mesure et en respectant les spécificités ou différences culturelles de ses interlocuteurs - En respectant la confidentialité nécessaire à certaines situations d'élèves, à l'occasion de réunions et pour ce qui concerne le fonctionnement de l'établissement - En obtenant l'autorisation du chef d'établissement en cas de communication officielle aux familles ou de participation dans le cours d'un intervenant extérieur - En s'acquittant des démarches administratives afférentes à la gestion de carrière (dossier) ou à l'exercice de ses missions
Compétences et qualités requises	<ul style="list-style-type: none"> - Titulaire de diplôme(s) universitaire(s) niveaux 5 à 7 (Master I) – Licenciatura (Nicaragua) ; - Langues : Français B2 (Français langue maternelle pour le poste de Français) / Espagnol B1 minimum ; - Flexibilité, disponibilité et excellentes capacités de travail en équipe, d'écoute et de pédagogie ; - Implication dans la vie de l'établissement ; - Maîtrise des outils informatiques usuels souhaités.
Pour postuler	
<ul style="list-style-type: none"> - Lettre de motivation et CV (en français de préférence) - Copie des diplômes - Prévoir un entretien 	
<p>add@lvh.edu.ni</p>	